

**Załącznik
do Uchwały Nr 826/2018
Zarządu Powiatu w Świdnicy
z dnia 2 października 2018 r.**

OGŁOSZENIE

Zarząd Powiatu w Świdnicy

na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2018, poz. 995 z późn. zm.) oraz art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2018, poz. 1508 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2018, poz. 450 z późn. zm.)

ogłasza

**otwarty konkurs ofert na zadanie z zakresu pomocy społecznej pn.
„Prowadzenie na terenie Powiatu Świdnickiego domu pomocy społecznej dla dzieci
i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie”**

skierowany do:

organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej

I. Przedmiot zadania

Przedmiotem konkursu jest powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej tj. Prowadzenie na terenie Powiatu Świdnickiego domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie w liczbie nie większej niż 60 osób, przy czym:

- 1) umieszczonych w domu pomocy społecznej na zasadach określonych do dnia 31 grudnia 2003 r.- na dzień 30 września 2018 r.- **18 osób**,
- 2) umieszczonych na zasadach obowiązujących po 1 stycznia 2004 r.- na dzień 30 września 2018 r. – **42 osoby**.

II. Wysokość dotacji na realizację zadania

- 1) Wysokość środków finansowych na realizację zadania w 2019 i w latach następnych w przypadku osób skierowanych do domu pomocy społecznej przed dniem 1 stycznia 2004 r. odpowiadać będzie wysokości dotacji przekazanej na ten cel przez Wojewodę Dolnośląskiego.
- 2) W roku 2018 r. w budżecie województwa ujęto kwotę 2643,38 zł jako miesięczną wysokość dotacji na jednego mieszkańca domu pomocy społecznej.

- 3) Wysokość dotacji i liczba miejsc dotowanych ulega zmianie w wyniku decyzji Wojewody Dolnośląskiego.
- 4) W wyniku ogłoszonego konkursu Powiat Świdnicki przekazuje środki finansowe z dotacji Wojewody Dolnośląskiego obecnie na **18** podopiecznych ww. domu.
- 5) Na realizację zadania określonego w rozdziale I pkt 2 niniejszego ogłoszenia Powiat Świdnicki nie udziela dotacji – finansowanie pobytu mieszkańca w domu pomocy społecznej następuje zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej, przez właściwe podmioty.
- 6) Oprócz dotacji, o której mowa w pkt 4 Zleceniobiorca otrzymywać będzie dotację w przypadku otrzymania przez Powiat dodatkowych dotacji celowych z budżetu państwa przeznaczonych na realizację zadania.
- 7) Powiat nie przewiduje dotacji na utworzenie lub rozszerzenie zakresu działalności domu pomocy społecznej.

III. Zasady przyznania dotacji.

- 1) Dotacji określonej w rozdziale II pkt 4 ogłoszenia udziela się z dołu, nie później niż do 25 dnia danego miesiąca, na podstawie liczby mieszkańców z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc udzielenia dotacji; dotacja na styczeń 2019 roku udzielona zostanie na podstawie liczby mieszkańców z dnia 31 grudnia 2018 roku.
- 2) Warunkiem przyznania dotacji jest składanie comiesięcznych informacji o ruchu mieszkańców oraz innych dokumentów sprawozdawczych wymaganych przez powiat.
- 3) Wysokość przekazywanej dotacji ulega zmianie wraz ze zmianą liczby mieszkańców.
- 4) Środki finansowe pochodzące z budżetu powiatu nie mogą być przeznaczone na:
 - a) spłaty zaległych zobowiązań,
 - b) budowę, zakup nieruchomości,
 - c) zakup środków transportu.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania:

Zadanie będzie realizowane w okresie **od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2023 r.**

Podmiot, który uzyska dotację, zobowiązany jest corocznie do złożenia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania w danym roku kalendarzowym w terminie 30 dni od jego zakończenia na formularzu zgodnym ze wzorem załącznika nr 5 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2016, poz. 1300). Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

Nie złożenie sprawozdania z wykonywania zadania spowoduje nie przyznanie dotacji na następny rok.

2. Warunki realizacji zadania:

- 1) posiadanie zezwolenia wojewody na prowadzenie domu pomocy społecznej;
- 2) posiadanie przez kierującego placówką kwalifikacji zgodnych z art. 122 ust.1 ustawy o pomocy społecznej;
- 3) świadczenie usług bytowych, opiekuńczych, wspomagających i edukacyjnych przez wymaganą przepisami ilość personelu na poziomie obowiązujących standardów w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb mieszkańców;

- 4) wykonywanie zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z ustawą o pomocy społecznej i przepisami wykonawczymi;
- 5) umożliwienie działań kontrolnych ze strony instytucji i służb do tego uprawnionych;
- 6) systematyczna współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy oraz Wydziałem Zdrowia i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Świdnicy w zakresie realizacji zadania;
- 7) przeznaczanie otrzymanej dotacji na pokrycie wydatków związanych z utrzymaniem mieszkańców domu pomocy społecznej

V. Przygotowanie, termin i miejsce składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania publicznego wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
2. Oferta musi spełniać wymagania określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2018, poz. 450 z późn. zm.).
3. Oferta powinna być złożona w jednym egzemplarzu, w oryginale wraz z następującymi załącznikami:
 - 1) pismo przewodnie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
 - 2) zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON;
 - 3) decyzję w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej NIP;
 - 4) statut i regulamin organizacyjny podmiotu;
 - 5) decyzja Wojewody zezwalająca na prowadzenie domu pomocy społecznej;
 - 6) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
 - 7) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności za okres tej działalności,
 - 8) oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez podmiot zgodnie z reprezentacją wykazaną w wypisie z rejestru lub w innych odpowiednich dla podmiotu dokumentach rejestrowych w przypadku, gdy osobą reprezentującą podmiot jest osoba inna niż wskazana w wypisie z rejestru lub w innych odpowiednich dla podmiotu dokumentach rejestrowych;
 - 9) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że podmiot nie zalega z płaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia oferty;
 - 10) oświadczenie oferenta o posiadaniu przez realizatorów, w tym kierującego placówką kwalifikacji do wykonania zadań programowych zgłoszonej oferty;
 - 11) pisemne rekomendacje dotyczące dotychczasowej działalności;
 - 12) inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie projektu.
4. Oferta winna być napisana na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez uprawnionych przedstawicieli oferenta. Wszystkie stronicy oferty winny być numerowane i parafowane, a dokonane poprawki lub korekty błędów również muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Oferta winna stanowić zwartą całość.

5. Ofertę należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs ofert na zadanie z zakresu pomocy społecznej pn. „Prowadzenie na terenie Powiatu Świdnickiego domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie”.
6. Ofertę można przesłać pocztą bądź złożyć w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Świdnicy w godzinach urzędowania Starostwa (tj. poniedziałek, środa, czwartek od 7.15 – 15.15, wtorek od 7.15 – 17.15 oraz piątek od 7.15 – 13.15) **w terminie do dnia 26 października 2018 r. do godz. 13.00.**
7. Oferty złożone po wyznaczonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
8. W przypadku oferty przesłanej pocztą, za datę złożenia oferty uznaje się datę jej wpływu do Starostwa Powiatowego.
9. W przypadku składania ofert osobiście oferent może otrzymać potwierdzenie jej złożenia na własnym egzemplarzu.
10. Po zakończeniu konkursu oferty nie będą zwracane.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty.

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 29 października 2018 r. o godz. 12.00** w Starostwie Powiatowym w Świdnicy.
2. Złożone oferty podlegają analizie przeprowadzonej przez Komisję Konkursową, która po dokonaniu analizy formalnej i merytorycznej przedkłada Zarządowi Powiatu w Świdnicy propozycję co do wyboru oferty, biorąc pod uwagę kryteria określone w art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj.:
 - 1) dokonuje oceny zgłoszonych możliwości realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione – maksymalna liczba punktów - 30;
 - 2) dokonuje oceny przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – maksymalna liczba punktów - 20;
 - 3) dokonuje oceny proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób przy udziale których podmiot uprawniony będzie realizował zadanie publiczne – maksymalna liczba punktów – 30;
 - 4) uwzględnia planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków - maksymalna liczba punktów - 10;
 - 5) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów uprawnionych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków – maksymalna liczba punktów - 10;Maksymalna liczba uzyskanych punktów wynosi 100.
4. Z posiedzenia Komisji konkursowej zostanie sporządzony protokół, który zostanie przedłożony Zarządowi Powiatu w Świdnicy.
5. Zarząd Powiatu w Świdnicy rozpatruje zgłoszone oferty na posiedzeniu niejawnym. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Zarządu.
6. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie 21 dni po upływie terminu naboru ofert konkursowych.
7. Oferenci zostaną powiadomieni o wynikach konkursu w terminie 14 dni od rozstrzygnięcia konkursu. Ponadto w/w informacja zostanie umieszczona na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Świdnicy, w BIP i na tablicy ogłoszeń.
8. Decyzja Zarządu Powiatu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
9. Zarząd Powiatu zastrzega sobie możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.

10. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu.
11. Z oferentem, którego oferta zostanie wybrana zostanie zawarta umowa o realizację zadania.

VII. Informacja o realizacji zadania podobnego typu

W latach 2014 – 2018 na terenie Powiatu Świdnickiego dom pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie prowadziło Zgromadzenie Sióstr Szkolnych de Notre Dame Prowincji Polskiej z siedzibą w Opolu ul. Mały Rynek 5.

Dotacja powiatu na realizację zadania była następująca:

- 1) w roku 2017 koszt realizacji zadania wyniósł **701.441 zł.** w tym miesięczna dotacja na jednego mieszkańca umieszczonego przed 1 stycznia 2004 r. stanowiła kwotę **2.486,31 zł** oraz dodatkowe środki finansowe w wysokości **66.051 zł.**
- 2) w roku 2018 koszt realizacji zadania za 9 miesięcy wyniósł **494.399 zł,** w tym miesięczna dotacja na jednego mieszkańca umieszczonego przed 1 stycznia 2004 r. stanowiła kwotę **2.643,38 zł** oraz dodatkowe środki finansowe w wysokości **62.184 zł.**

VIII. Informacje dodatkowe

1. Procedurę postępowania konkursowego prowadzi Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Świdnicy.
2. Oferty sporządzone wadliwie lub niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów określonych ogłoszeniem konkursu pozostają bez rozpatrzenia.
3. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Konkurs zostanie rozstrzygnięty również w przypadku złożenia tylko jednej oferty.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

Świdnica, dnia

Oferta Konkursowa

Nawiązując do ogłoszenia Zarządu Powiatu w Świdnicy o otwartym konkursie ofert na zadanie z zakresu pomocy społecznej pn. **„Prowadzenie na terenie Powiatu Świdnickiego domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie”** w załączeniu przekazujemy ofertę na prowadzenie powyższego zadania.

Jednocześnie oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z treścią wszystkich dokumentów dotyczących konkursu oraz zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania niniejszej oferty,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w regulaminie konkursu.

.....
podpis oferenta